



43E40A19-4A16-4E06-96BF-2E76344A141F

**BALANCE SEMESTRAL DE LOS REGIDORES MUNICIPALES
SOBRE EL MONTO DESTINADO AL FORTALECIMIENTO DE LA
FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN**

INFORMACION POR ENTIDAD

Código balance	00637
Periodo del Balance	01/01/2023 - 30/06/2023
Fecha generación	08/07/2023 12:02 AM

I. INFORMACION GENERAL

1.1 Información General de la Entidad

Datos de la entidad

Entidad	357 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA		
Dirección	, AREQUIPA / CAYLLOMA / CHIVAY		
Nivel de Gobierno	Gobierno Local		
Titular de la entidad	-	Fecha de inicio en el cargo	-
Funcionario Responsable	-	Fecha de inicio en el cargo	-

Datos del encargado de registro

Nombre y Apellido	-	Fecha de inicio en el cargo	-
-------------------	---	-----------------------------	---

Datos de los Regidores Municipales

Nombre y Apellido	Fecha de inicio en el cargo	¿Participa en el contenido del Balance Semestral? (SI/NO)
No se encontraron datos		

1.2 Información General Presupuestal

Presupuesto Total de la entidad

Presupuesto Anual Asignado para la Fiscalización

Monto S/.	278,824.00	Año	2023
Monto S/.	23,541.60	Año	2023
%	8.44%		

Presupuesto Certificado para la Fiscalización

#	Detalle	Monto	Fecha	Meta presupuestal
1	VIATICOS POR COMISIÓN, PAPELERIA Y LOCACION DE SERVICIOS	23,541.60	05/04/2023	38
		23,541.60		

*El sustento se encuentra como documentos adjuntos al presente Balance Semestral

II. PLANIFICACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN / III. EJECUCIÓN DEL GASTO DE FISCALIZACIÓN / IV. RESULTADOS DE LA FISCALIZACIÓN

Las fases de Planificación, Ejecución y Resultados estan agrupados por ACTIVIDAD DE FISCALIZACION

N° Total de Actividades de Fiscalización: 8

N°	Codigo Actividad: 00901	Descripción de Actividad: SOLICITUD MEDIANTE UNA SUMILLA TODAS LAS ORDENES Y SERVICIOS QUE GENERA EL AREA DE LOGISTICA, SE VE MALVERSACION DE FONDOS.
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)**

Datos de la Actividad

Sistema Administrativo: Inversión Pública
Tema Vinculado: Malversación de Fondos
Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 01/01/2023 - 31/12/2023
Responsable de registro de la actividad: 29268891-JOSE RAFAEL FRANCISCO CHIPANA MERCADO

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: SUMILLA
Fecha de Sesión: 01/01/2023
Descripción de Acuerdo: SOLICITA INFORME DETALLADO SOBRE LAS ORDENES DE COMPRA Y SERVICIO QUE FUERON EXPEDIDAS POR LA OFICINA DE LOGISTICA DE LA M.P.C.
Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	JOSE RAFAEL FRANCISCO CHIPANA MERCADO	Ordinaria
2	ANA MARIA PAUCAR HUAMANI	Ordinaria
3	MARIBEL VILCAHUAMAN TACO	Ordinaria
4	MARITZA GIOVANNA VARGAS RAMOS	Ordinaria
5	JOSE RAFAEL FRANCISCO CHIPANA MERCADO	Ordinaria
6	MARITZA GIOVANNA VARGAS RAMOS	Ordinaria
7	MARIBEL VILCAHUAMAN TACO	Ordinaria
8	ANA MARIA PAUCAR HUAMANI	Ordinaria

Comentarios: CADA PEDIDO QUE SE HACE YA SEA DOCUMENTADO O EN SESION DE CONCEJO SE DEBE DE ENVIAR, COMO UNO SOLICITA EN ESTE CASO SE SOLICITO DETALLADAMENTE Y NO CUMPLE CON LO SOLICITADO. ESTA OBSERVACION SE EXPUSO EN SESION DE CONCEJO.
Observaciones: LA DOCUMENTACION TIENE INFORMACION INCOMPLETA. POR EL AREA DE LOGISTICA.

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)**

RESULTADOS (Estado: FIRMADO)**

A. Logros
* HAY INTERRUPCION EN LA LABOR DE FISCALIZACION CON LAS DIFERENTES AREAS EN ESPECIAL LOGISTICA AL SOLICITAR LA DOCUMENTACION, PERO IGUAL SEGUIRE CON MI LABOR DE FISCALIZACION YA QUE HAY MUCHO QUE CABAR EN CUANTO A LA DOCUMENTACION CORRESPONDIENTE AL AREA DE LOGISTICA.

B. Dificultades
* LA DIFICULTAD QUE SE TIENE ES EN CUANTO A LOS SERVIDORES PUBLICOS, DONDE NO BRINDAN LA INFORMACION DETALLADA CUANDO UNO LO SOLICITA.

C. Recomendaciones
* SE SOLICITA UNA CAPACITACION EN CUANTO A LAS FORMACIONES DE COMISIONES PARA HACER AUDITORIAS O INVESTIGACIONES PARA LLEVAR UNA BUENA GESTION SIN CORRUPCION.

N°	Codigo Actividad: 00932	Descripción de Actividad: la documentacion esta incompleta ya que se contratan a 03 empresas como IT SOLUTION SAC CON UNA COTIZACION DE 38,400.00, G&E SOLUCIONES INTEGRALES PERU E.I.R.L. CON UN PRESUPUESTO DE 38.330.00, M&L SERVIPROV E.I.R.L. CON UN PRESUPUESTO DE 38,330.00, MI OBSERVACION ES SI SOLO ERA PARA "MANTENIMIENTO DE MIRADORES DE LA PARTE ALTA DEL CIRCUITO TURISTICO-DISTRITO DE TUTI; RAHABILITACION DE SERVICIO HIGIENICO EN ALBERGUE DE TURISTAS (BUNGALO) DISTRITO DE CALLALLI PROVINCIA DE CAYLLOMA-REGION AREQUIP
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)****Datos de la Actividad**

Sistema Administrativo: Presupuesto Público

Tema Vinculado: Malversación de Fondos

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 01/01/2023 - 31/12/2023

Responsable de registro de la actividad: 47544445-MARIBEL VILCAHUAMAN TACO

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: MEMORANDUM N°034-2023SG-MPC-CHIVAY

Fecha de Sesión: 01/01/2023

Descripción de Acuerdo: Se Solicita un informe de los del Bungalós del distrito de Callalli.

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	MARIBEL VILCAHUAMAN TACO	Ordinaria
2	MARIBEL VILCAHUAMAN TACO	Ordinaria

Comentarios: LOS FUNCIONARIOS ENTREGAN DOCUMENTOS SIN DETALLES Y LA POBLACION A TRAVES NUESTRO SOLICITAN INFORMACION DE MUCHAS IRREGULARIDADES.

Observaciones: la documentacion esta incompleta ya que se contratan a 03 empresas como IT SOLUTION SAC CON UNA COTIZACION DE 38,400.00, G&E SOLUCIONES INTEGRALES PERU E.I.R.L. CON UN PRESUPUESTO DE 38.330.00, M&L SERVIPROV E.I.R.L. CON UN PRESUPUESTO DE 38,330.00, MI OBSERVACION ES SI SOLO ERA PARA "MANTENIMIENTO DE MIRADORES DE LA PARTE ALTA DEL CIRCUITO TURISTICO-DISTRITO DE TUTI; RAHABILITACION DE SERVICIO HIGIENICO EN ALBERGUE DE TURISTAS (BUNGALO) DISTRITO DE CALLALLI PROVINCIA DE CAYLLOMA-REGION AREQUIPA." COMO ASI SE HIZO LA CONTRATACION DE ESTAS TRES EMPRESAS Y COMO HASTA AHORA NO HACEN ENTREGA DEL BUNGALO DE CALLALLI SI PRACTICAMENTE YA SE LES PAGO.

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)****RESULTADOS (Estado: FIRMADO)****

A. Logros

B. Dificultades

* AUN HACIENDO LAS INVESTIGACIONES CORRESPONDIENTES AL CASO.

C. Recomendaciones

N°	Codigo Actividad: 01089	Descripción de Actividad: SE SOLICITO LA TRANSFERENCIA DE RECEPCION EN LA MUNICIPALIDAD DE LA ANTERIOR GESTION DEL 2018-2022 YA QUE NO SE ESPECIFICO EN LOS 100 DIAS.
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)****Datos de la Actividad**

Sistema Administrativo: Planeamiento Estratégico

Tema Vinculado: Condiciones o signos de Colusión

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 01/01/2023 - 03/11/2023

Responsable de registro de la actividad: 40566114-MARITZA GIOVANNA VARGAS RAMOS

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: CARTA N°70-2023-SD-REG-MPC

Fecha de Sesión: 01/01/2023

Descripción de Acuerdo: SOLICITO LA TRASFERENCIA DE RECEPCION EN LA MPC.

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	MARITZA GIOVANNA VARGAS RAMOS	Ordinaria
2	MARITZA GIOVANNA VARGAS RAMOS	Ordinaria

Comentarios: ME RESPONDIERON ALGO QUE NO QUERIA YA QUE NOSOTROS COMO REGIDORES QUEREMOS SABER COMO FUE LA TRANSFERENCIA DE RECEPCION DE LA ANTERIOR GESTION, LOS FUNCIONARIOS NO TRABAJAN CON SERIEDAD YA QUE NORMALMENTE CUANDO HACEN ESTE TIPO DE TRANFERENCIA LA GESTION ENTRANTE TIENE QUE EVALUAR CON LOS PROFESIONALES COMPETENTES CADA DOCUMENTO MAS EN EL TEMA DE OBRAS LO QUE SE QUIERE SABER SI HAY DENUNCIAS POR HACER.

Observaciones: SE SOLICITO LA TRANSFERENCIA DE RECEPCION EN LA MUNICIPALIDAD DE LA ANTERIOR GESTION DEL 2018-2022 YA QUE NO SE ESPECIFICO EN LOS 100 DIAS.

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)**

RESULTADOS (Estado: FIRMADO)**

A. Logros

* SE SOLICITARA MEDIANTE SESION DE CONCEJO QUE RESPONDAN LO QUE SOLICITE CON REITERATIVO YA QUE SE NECESITA SABER SI HABRAN DENUNCIAS POR OBRAS O DIFERENTES PLANES O ACTIVIDADES LA CUAL REALIZA LA MUNICIPALDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA.

B. Dificultades

C. Recomendaciones

N°	Codigo Actividad: 01174	Descripción de Actividad: EN CONTRALORIA Denuncia N° «ZI.2023.0006020» NO HAY ACUERDO DE CONCEJO. PERO EN SU LUGAR DESCRIBO EL NUMERO DE ORDEN DE SERVICIO
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)****Datos de la Actividad**

Sistema Administrativo: Presupuesto Público

Tema Vinculado: Conflictos de interés

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 01/12/2022 - 30/06/2023

Responsable de registro de la actividad: 44808909-JUAN WENCESLAO CCALLO LLALLACACHI

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: 0001674

Fecha de Sesión: 01/12/2022

Descripción de Acuerdo: INSTRUMENTOS DE GESTION REQUERIDOS Y PAGADOS EN EL 2022 LOS MISMOS QUE NO SE PUBLICARON Y NUNCA HUBO APROBACION. (ROF) Y A LA FECHA SE BIENE USANDO EL ROF. DEL 2019.

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	JUAN WENCESLAO CCALLO LLALLACACHI	Ordinaria
2	JUAN WENCESLAO CCALLO LLALLACACHI	Ordinaria

Comentarios:

Observaciones: EN CONTRALORIA Denuncia N° «ZI.2023.0006020»

NO HAY ACUERDO DE CONCEJO. PERO EN SU LUGAR DESCRIBO EL NUMERO DE ORDEN DE SERVICIO

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)****RESULTADOS (Estado: FIRMADO)****

A. Logros

B. Dificultades

- * 1. NO HUBO DESIGNACION DE SECRETARIO TECNICO POR LA ENTIDAD.
- 2. EL SISTEMA NO FACILITA REGISTRAR LOS BALANCES.
- 3. NO HUBO DESIGNACION DE PRESUPUESTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE FORTALECIMIENTO DE LA FISCALIZACION.
- 4. EL GERENTE MUNICIPAL DIFICULTA EL CUMPLIMIENTO DE LABOR DE FISCALIZACION.

C. Recomendaciones

N°	Codigo Actividad: 01177	Descripción de Actividad: SE OBSERVA QUE VARIOS ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA NO ESTARIAN CUMPLIENDO CON EL PERFIL EXIGIDO POR LOS INSTRUMENTOS DE GESTION, SUMADO A ESTO HAY UN ROF DEL 2022 DICIEMBRE QUE NO FUE APROBADO NI PUBLICADO PERO SI PAGADO.
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)****Datos de la Actividad**

Sistema Administrativo: Recursos Humanos

Tema Vinculado: Conflictos de interés

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 01/04/2023 - 01/12/2023

Responsable de registro de la actividad: 44808909-JUAN WENCESLAO CCALLO LLALLACACHI

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: 001

Fecha de Sesión: 01/04/2023

Descripción de Acuerdo: PERSONAL DE CONFIANZA QUE NO CUMPLIRIA CON EL PERFIL EXIGIDO DEL ROF.

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	JUAN WENCESLAO CCALLO LLALLACACHI	Ordinaria
2	JUAN WENCESLAO CCALLO LLALLACACHI	Ordinaria

Comentarios: EN PROCESO

Observaciones: SE OBSERVA QUE VARIOS ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA NO ESTARIAN CUMPLIENDO CON EL PERFIL EXIGIDO POR LOS INSTRUMENTOS DE GESTION, SUMADO A ESTO HAY UN ROF DEL 2022 DICIEMBRE QUE NO FUE APROBADO NI PUBLICADO PERO SI PAGADO.

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)****RESULTADOS (Estado: FIRMADO)****

A. Logros

B. Dificultades

* FALTA DE PRESUPUESTO PARA HACER LA FISCALIZACION.

C. Recomendaciones

* 1. EL SISTEMA DEL BALANCE DEBE SER DISCRETO PARA CADA USUARIO

2. EL SISTEMA NO DEBE PERMITIR BORRAR Y MODIFICAR LOS REGISTROS DE OTROS USUARIOS.

N°	Codigo Actividad: 01217	Descripción de Actividad: SE SOLICITO AL AREA DE OBRAS QUE ME DE A CONOCER EL PLAN DE DESARROLLO URBANISMO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)****Datos de la Actividad**

Sistema Administrativo: Planeamiento Estratégico

Tema Vinculado: Conflictos de interés

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 01/01/2023 - 31/12/2023

Responsable de registro de la actividad: 30858938-GERARDO JESUS PRADO SALINAS

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: CARTA N°102-2023-SG-MPC-CHIVAY

Fecha de Sesión: 01/01/2023

Descripción de Acuerdo: SE SOLICITO AL AREA DE OBRAS QUE ME DE A CONOCER EL PLAN DE DESARROLLO URBANISMO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	GERARDO JESUS PRADO SALINAS	Ordinaria
2	GERARDO JESUS PRADO SALINAS	Ordinaria

Comentarios: EL GERENTE MUNICIPAL NO ESTÁ HACIENDO BIEN SU TRABAJO YA QUE EL DEBIO DE COORDINAR CON LOS RESPONSABLES PARA LA ACTUALIZACION DEL CATASTRO.

Observaciones: ME DA A CONOCER QUE EXISTE UNA ORDENANZA MUNICIPAL N°037-2016-MPC-CHIVAY, LA CUAL YA DEBIERON DE TRABAJARLO LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES Y ACTUALIZARLO.

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)****RESULTADOS (Estado: FIRMADO)****

A. Logros

B. Dificultades

* NO ASIGANAN PRESUPUESTO Y NO SE CUENTA CON PRESUPUESTO PARA FISCALIZAR.

C. Recomendaciones

* SE RECOMIENDA CAPACITACIONES A LOS REGIDORES.

N°	Codigo Actividad: 01233	Descripción de Actividad: Pedido de Intervención en la obra de "CREACIÓN DEL SERVICIO DE RECREACIÓN DEPORTIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO HONORATO CACERES DEL DISTRITO DE CHIVAY-PROVINCIA DE CAYLLOMA-DEPARTAMENTO DE AREQUIPA.
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)**

Datos de la Actividad

Sistema Administrativo: Inversión Pública

Tema Vinculado: Irregularidades en la ejecución de la contratación de bienes, servicios y obras

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 26/04/2023 - 19/05/2023

Responsable de registro de la actividad: 29630829-CONCEPCION GUSMAN HUACALLO TEJADA

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: POR MEMORANDUM N°539-2023-SG-MPC-CHIVAY

Fecha de Sesión: 26/04/2023

Descripción de Acuerdo: Pedido de Intervención en la obra de "CREACIÓN DEL SERVICIO DE RECREACIÓN DEPORTIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO HONORATO CACERES DEL DISTRITO DE CHIVAY-PROVINCIA DE CAYLLOMA-DEPARTAMENTO DE AREQUIPA.

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	CONCEPCION GUSMAN HUACALLO TEJADA	Comision de macomunidad (Otros)
2	CONCEPCION GUSMAN HUACALLO TEJADA	Comision de macomunidad (Otros)

Comentarios: Se visito a la obra de Honorato Caceres, en donde se comprobó que no se esta considerando las veredas para los peatones y a la vez la construcción invade la calle.

Observaciones:

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)**

RESULTADOS (Estado: FIRMADO)**

A. Logros

B. Dificultades

* -Falta de presupuesto para contratar un profesional para la comisión de obras.

C. Recomendaciones

* -Que los profesionales antes de ejecutar una obra deben verificar que todo este en el proyecto (falta de veredas)

N°	Codigo Actividad: 01252	Descripción de Actividad: PEDIDO SOBRE LOS TERRENOS DE LA MPC, PARA VER EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE CADA UNO DE ESTOS TERRENOS SOBRE TODO POR LA PROBLEMÁTICA QUE HAY EN EL MERCADO.
----	-------------------------	---

PLANIFICACION (Estado: CONCLUIDO)**

Datos de la Actividad

Sistema Administrativo: Sistema Nacional de Control

Tema Vinculado: Conflictos de interés

Fecha de inicio y Fin planificada para la fiscalización: 26/04/2023 - 23/06/2023

Responsable de registro de la actividad: 25755993-LILIANA SUNI CONDORI

Datos del Acuerdo de Fiscalización / iniciativa de Fiscalización

Acuerdo de Concejo N°: MEMORANDUM N°097-2023-SG-MPC-CHIVAY

Fecha de Sesión: 01/01/2023

Descripción de Acuerdo: PEDIDO SOBRE LOS TERRENOS DE LA MPC, PARA VER EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE CADA UNO DE ESTOS TERRENOS SOBRE TODO POR LA PROBLEMÁTICA QUE HAY EN EL MERCADO.

Regidores Municipales:

#	Integrante	Comisión
1	LILIANA SUNI CONDORI	Ordinaria
2	LILIANA SUNI CONDORI	Ordinaria
3	LILIANA SUNI CONDORI	Ordinaria

Comentarios: DE ACUERDO AL INFORME RECEPCIONADO SE SOLICITARA LAS ACCIONES DE PLANIFICACION PARA SANEAMINETO CORRESPONDIENTES DE LOS 32 /47 TERRENOS LISTADOS.

Observaciones: LOS FUNCIONARIOS DEMORAN EN RESPONDER PEDIDOS DE LOS REGIDORES.

EJECUCION (Estado: EN PROCESO)**

RESULTADOS (Estado: FIRMADO)**

A. Logros

B. Dificultades

* DEMORA DE TRAMITE DE SOICITUD, SE TUVO QUE REITERAR ESTA SOLICITUD HASTA EN TRES OCACIONES PARA OBTENER LA RESPUESTA.

C. Recomendaciones

* TOMAR LAS ACCIONES PERTINENTES PARA LA RECUPERACION DE LOS ESPACIOS (PROPIEDADES) POR EJEMPLO EL MERCADO Y MERCADILLO Y DARLE UN USO EFIECIENTE QUE BENEFICIE A UNA MAYOR CANTIDAD DE COMERCIANTES PREVIA CONSTRUCCION DE UN MERCADO QUE CUMPLA CON ESPECIFICACIONES TECNICAS Y BUEN APROVECHAMIENTO DEL TERRENO.

** Estado NO CREADO: no se ha registrado información / Estado EN PROCESO: La Información esta en proceso de registro / Estado CONCLUIDO: Se concluyó con el registro de la información / Estado FIRMADO: Cuenta con Firma del [Consejero Regional / Regidor Municipal]

V. ANEXOS

a) Detalle de gastos

N°	Codigo Actividad: 00901	Descripción de Actividad: SOLICITUD MEDIANTE UNA SUMILLA TODAS LAS ORDENES Y SERVICIOS QUE GENERA EL AREA DE LOGISTICA, SE VE MALVERSACION DE FONDOS.
N°	Codigo Actividad: 00932	Descripción de Actividad: la documentacion esta incompleta ya que se contratan a 03 empresas como IT SOLUTION SAC CON UNA COTIZACION DE 38,400.00, G&E SOLUCIONES INTEGRALES PERU E.I.R.L. CON UN PRESUPUESTO DE 38.330.00, M&L SERVIPROV E.I.R.L. CON UN PRESUPUESTO DE 38,330.00, MI OBSERVACION ES SI SOLO ERA PARA "MANTENIMIENTO DE MIRADORES DE LA PARTE ALTA DEL CIRCUITO TURISTICO-DISTRITO DE TUTI; RAHABILITACION DE SERVICIO HIGIENICO EN ALBERGUE DE TURISTAS (BUNGALO) DISTRITO DE CALLALLI PROVINCIA DE CAYLLOMA-REGION AREQUIP
N°	Codigo Actividad: 01089	Descripción de Actividad: SE SOLICITO LA TRANSFERENCIA DE RECEPCION EN LA MUNICIPALIDAD DE LA ANTERIOR GESTION DEL 2018-2022 YA QUE NO SE ESPECIFICO EN LOS 100 DIAS.
N°	Codigo Actividad: 01174	Descripción de Actividad: EN CONTRALORIA Denuncia N° «ZI.2023.0006020» NO HAY ACUERDO DE CONCEJO. PERO EN SU LUGAR DESCRIBO EL NUMERO DE ORDEN DE SERVICIO
N°	Codigo Actividad: 01177	Descripción de Actividad: SE OBSERVA QUE VARIOS ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA NO ESTARIAN CUMPLIENDO CON EL PERFIL EXIGIDO POR LOS INSTRUMENTOS DE GESTION, SUMADO A ESTO HAY UN ROF DEL 2022 DICIEMBRE QUE NO FUE APROBADO NI PUBLICADO PERO SI PAGADO.
N°	Codigo Actividad: 01217	Descripción de Actividad: SE SOLICITO AL AREA DE OBRAS QUE ME DE A CONOCER EL PLAN DE DESARROLLO URBANISMO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA
N°	Codigo Actividad: 01233	Descripción de Actividad: Pedido de Intervención en la obra de "CREACIÓN DEL SERVICIO DE RECREACIÓN DEPORTIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO HONORATO CACERES DEL DISTRITO DE CHIVAY-PROVINCIA DE CAYLLOMA-DEPARTAMENTO DE AREQUIPA.
N°	Codigo Actividad: 01252	Descripción de Actividad: PEDIDO SOBRE LOS TERRENOS DE LA MPC, PARA VER EL SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE CADA UNO DE ESTOS TERRENOS SOBRE TODO POR LA PROBLEMÁTICA QUE HAY EN EL MERCADO.